



Provozní řád Dětského lesního klubu Machanka

Platnost k 1. 2. 2019

Obsah:

1. ÚVOD
2. PROVOZNÍ INFORMACE
 - 2.1 Provozní podmínky
 - 2.2 Zápis dítěte do DLK Machanka
 - 2.3 Přijetí dítěte do DLK Machanka
 - 2.4 Možnost docházky a navštěvování DLK Machanka
3. ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY
 - 3.1 Varianty výše členských příspěvků za docházku a navštěvování DLK Machanka
 - 3.2 Dary pro DLK Machanka
4. PŘEDÁVÁNÍ DÍTĚTE DO DLK MACHANKA, VYZVEDÁVÁNÍ, OMLOUVÁNÍ
 - 4.1 Předávání dítěte
 - 4.2 Vyzvedávání dítěte
 - 4.3 Omlouvání dítěte
5. CHOD DLK MACHANKA
 - 5.1 Pravidla pobytu v zázemí klubu
 - 5.2 Pravidla v lese
 - 5.3 Rituály a pravidla soužití v DLK Machanka
 - 5.4 Program dne
 - 5.5 Pedagogičtí pracovníci
 - 5.6 Spolupráce a komunikace s rodiči
 - 5.7 Stravování
 - 5.8 Informace o zdravotním stavu dítěte
 - 5.9 Vybavení dětí



provozovatel: Pod rostlými duby z. s., Mojžíšova 2901/17, 612 00 Brno, IČO: 06947794,
spolek zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl L, vložka 23750,
kontaktní osoba: Bc. Veronika Sonnenscheinová, info@machanka.cz, mob. 739 619 317,
www.machanka.cz

1. ÚVOD

Provozní řád Dětského lesního klubu Machanka (dále jen DLK Machanka) stanovuje formu organizace, upřesňuje kompetence všech zainteresovaných (dětí, rodičů, pracovníků) a podává rámcový přehled a informace o fungování klubu. Je důležitou součástí dohody mezi rodiči a zřizovatelem, spolkem Pod rostlými duby z. s.

2. PROVOZNÍ INFORMACE

2.1 Provozní podmínky

Začátek a konec školního roku je shodný s běžným školním rokem. DLK Machanka nezajišťuje péči v době vánočních prázdnin, letních prázdnin a státních svátků. Docházka dítěte do DLK Machanka začíná, pokud není domluveno jinak, 1. pracovního dne daného měsíce (např. 3. září).

DLK Machanka je provozován od pondělí do čtvrtka od 9:00 do 15:30 hod.

Na případnou zvyšující se nebo snižující se poptávku po umístění dětí do DLK Machanka zareaguje zřizovatel zvýšením nebo snížením počtu dní v týdnu. Případnou změnu je zřizovatel povinen nejméně 2 měsíce před její účinností zaslat e-mailem na adresu rodiče dítěte a oznámit na webových stránkách DLK Machanka.

Zázemím DLK Machanka je zděná a roubená chata, kterou je možno vytápět krbem a kamny, umožňuje pohodlné sezení dětí a uložení pomůcek a náhradního oblečení. V případě potřeby se zde mohou děti a průvodci najít, převléknout do suchého oblečení, ohřát se a odpočinout si. Chata slouží jako bezpečné zázemí v případě nepřízně počasí, jako jsou extrémní teploty a silný vítr.

Místem srazu pro průvodce s rodiči a předávání dětí je plácek „U Křivé Borovice“, více v kapitole 4., odst. 4.1 Předávání dítěte do DLK Machanka, vyzvedávání, omlouvání.

Občas budou v programu zařazeny výlety dětí do okolí, což může znamenat sraz dětí na jiném místě. O výletech se dozví rodiče minimálně týden dopředu, a to formou e-mailu na adresu rodiče dítěte. Úhrady jízdného a vstupného na kulturní akce hradí rodiče dětí, kteří se buď účastní akce a nebo dítě na akci přivedou.

Kapacita skupiny na den je 15 dětí.

Vedeme si seznam čekatelů (náhradníků).

DLK Machanka zajišťuje teplý oběd, odpolední svačinu a pitný režim.

2.2 Zápis dítěte do DLK Machanka

Před zápisem doporučujeme, aby se rodiče seznámili s Provozním řádem, Pedagogickou koncepcí, platbami za docházku dítěte podle jednotlivých modelů docházky.

Doporučujeme také navštívit DLK Machanka osobně a seznámit se s prostředím, zázemím a průvodci.

Zápis dětí do DLK Machanka probíhá v předem ohlášených dnech. Průběžný zápis je možný jen v případě volné kapacity, a to u koordinátorky DLK Machanka:

Bc. Veronika Sonnenscheinová, telefon: 739 619 317, e-mail: info@machanka.cz

adresa: Mojžíšova 2901/17, 612 00 Brno-Královo Pole

Rodiče projeví svůj zájem přihlásit dítě k docházce do DLK Machanka, odevzdají vyplněnou Žádost o přijetí dítěte, oznámí požadovaný termín zahájení docházky a její model.

2.3 Přijetí dítěte do DLK Machanka

O přijetí dětí rozhodují pedagogický tým a koordinátorka DLK Machanka na základě žádosti o přijetí, účasti na zápisu dítěte do DLK Machanka, splnění stanovených kritérií pro přijetí dítěte do DLK Machanka a volných kapacit. Pořadí přijatých dětí a náhradníků bude stanoveno na základě bodového systému, který je Přílohou č. 1 tohoto dokumentu.

Poté, co zřizovatel oznámí rodičům, že dítě může být přijato k docházce do DLK Machanka ve vybraném nebo jinak dohodnutém termínu a modelu, rodiče vytisknou, vyplní a podepíší Smlouvu o docházce dítěte do DLK Machanka a Informaci o zdravotním stavu dítěte ve dvou originálech a předají je koordinátorce DLK Machanka. Ta zajistí opatření smlouvy podpisem zřizovatele a předá 1 originál rodiči. Koordinátorka si poté potvrdí s rodiči přesnou výši členského příspěvku a číslo účtu. Rodič zaplatí zřizovateli členský příspěvek podle vybraného modelu za 2 kalendářní měsíce docházky předem. První členský příspěvek je nutno uhradit zřizovateli na jeho účet nejpozději do 30 dnů od rozhodnutí o přijetí. Rozhodnutí o přijetí společně s platebními údaji bude rodičům předáno v elektronické podobě na uvedenou emailovou adresu.

2.4 Možnosti docházky a navštěvování DLK Machanka

A) Pravidelná celodenní docházka podle vybraného modelu

Jedná se o řádnou možnost docházky dítěte do DLK Machanka, kdy rodič dítě přihlásí k pravidelné docházce do DLK Machanka, uzavře se zřizovatelem Smlouvu o docházce dítěte do DLK Machanka, vyplní Informace o zdravotním stavu dítěte a uhradí platbu za docházku dítěte.

Takto zapsané dítě se účastní programu DLK Machanka bez přítomnosti rodiče. Poté, co rodič předá dítě průvodci, nese za dítě po dobu provozu DLK Machanka odpovědnost průvodce. Ten vede evidenci těchto registrovaných dětí v Třídní knize.

B) Adaptační program

Možnost pro rodiče, kteří chtějí své dítě na docházku do DLK Machanka pomalu zvykat. Adaptační program je otevřen zpravidla jednou ročně, trvá dva měsíce a děti docházejí do DLK Machanka jednou týdně na 4 hodiny denně. Rodič uzavře se zřizovatelem smlouvu o docházce dítěte do DLK Machanka, vyplní Informace o zdravotním stavu dítěte a uhradí platbu za docházku dítěte do Adaptačního programu.

Takto zapsané dítě se účastní programu DLK Machanka bez přítomnosti rodiče. Poté, co rodič předá dítě průvodci, nese za dítě po dobu provozu DLK Machanka odpovědnost průvodce. Ten vede evidenci těchto registrovaných dětí v Třídní knize.

C) Zkušební den

Individuálně je možné domluvit s koordinátorkou jednorázový pobyt dítěte v DLK Machanka a to zejména za účelem mimořádného zápisu v případě volné kapacity. Zkušebního dne se účastní dítě v doprovodu rodiče. Průvodce v tomto případě nenese za dítě odpovědnost.

3. ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY

3.1 Varianty výše členských příspěvků za docházku a navštěvování DLK Machanka
Veškeré ceny nezahrnují obědy a odpolední svačiny. Zahrnují úrazové pojištění.

A) Pravidelná celodenní docházka podle vybraného modelu

Výše platby za docházku dítěte a modely docházky k datu 1. 2. 2019 jsou následující:

Celodenní docházka: 6, 5 hodiny denně (9:00 – 15:30 hod.)

2 dny v týdnu (po+út/st+čt) - cena 2 600 Kč/měsíc + strava (70 Kč/den)

4 dny v týdnu (po - čt) - cena 5 000 Kč/měsíc + strava (70 Kč/den)

Zřizovatel je oprávněn jednostranně stanovit novou výši platby za docházku dítěte do DLK Machanka a modely docházky, které je povinen nejméně 2 měsíce dopředu před jejich účinností zaslat e-mailem na adresu rodiče dítěte a oznámit na webových stránkách klubu.

B) Adaptační program

Výše platby za adaptační program je 2 000 Kč (jednorázová platba za celý dvouměsíční program).
V ceně nejsou zahrnuty obědy.

C) Zkušební den

Platba za zkušební den se hradí hotově zřizovateli či průvodci na místě srazu dětí a činí 300 Kč za den.
Cena nezahrnuje stravu, tu lze objednat a zaplatit zvlášť.

D) Úhrada jízdného a vstupného na kulturní akce

Úhrady jízdného a vstupného na kulturní akce hradí rodiče dětí, kteří se akce účastní anebo přivedou dítě na kulturní akci anebo na místo srazu dětí. Kolik kulturní akce stojí sdělí průvodce rodičům předem a rodiče předají finanční obnos průvodci při předání dítěte.

3.2 Dary pro DLK Machanka

Spolek Pod rostlými duby z. s. je provozovatelem DLK Machanka a přijímá finanční či jiné věcné dary pro DLK Machanka.

Možnosti darování:

1. Vkladem na účet spolku, kde číslo účtu je: 2201423578/2010 (Fio banka)

- variabilní symbol 777

2. Předáním peněz v hotovosti do rukou zřizovatele.

3. Věcným darem. Výše věcného daru se určí podle toho, kolik stála nebo obvykle stojí věc, která byla rodiči či jinými lidmi darována.

Potvrzení daru:

Poté, co obdržíme dar, vypíšeme dárci příjmový pokladní doklad a zašleme či předáme dárci:

A) potvrzení o přijetí daru (pokud je to dar do 5000,- Kč)

B) darovací smlouvu (pro dary nad 5000,- Kč)

Dar v minimální výši 1000 ,- Kč (dárcem je fyzická osoba) a 2000 ,- Kč (dárcem je právnická osoba, podnikatel) za rok, si dárci mohou odečíst od základu daně z příjmu. Darovací smlouva či potvrzení o přijatém daru, které od nás obdržíte, poslouží jako účetní doklad.

4. PŘEDÁVÁNÍ DÍTĚTE DO DLK MACHANKA, VYZVEDÁVÁNÍ, OMLOUVÁNÍ

4.1 Předávání dítěte

Provozní doba je od 9:00 do 15:30 hod.

Rodiče předávají dítě průvodci v 9:00.

Předávání probíhá na plácku „U Křivé borovice“, pokud nejsou rodiče předem informováni jinak (v případě společných výletů, slavností, kulturních akcí apod.)

DLK Machanka přebírá zodpovědnost za dítě okamžikem předání dítěte průvodci DLK Machanka, tj. podáním ruky. Odpovědnost zřizovatele a průvodce za dítě končí v průběhu nebo po skončení denního provozu DLK Machanka předáním dítěte zpět rodiči nebo příchodem rodiče na pozemek DLK Machanka.

Rodič při předávání dítěte informuje průvodce o důležitých okolnostech spojených se stavem dítěte (např. dítě po nemoci, závažné okolnosti v rodině apod.). Jedná se o okolnosti, které by mohly narušit fyzický či psychický stav dítěte a dalších dětí během pobytu v DLK Machanka (viz dále kap. 5.8).

Rodič předává dítě dostatečně vybavené s ohledem na aktuální počasí a potřeby dítěte (viz kap. 5.9 Vybavení dětí).

Dochvilnost při předávání dětí je nezbytná pro zajištění programu a provozu DLK Machanka. Pokud rodiče bez omluvy nedodrží začátek programu, dítě nebude pro daný den přijato. Účast na společném zahájení programu (tzv. ranní kruh) je velmi důležitou součástí programu.

4.2 Vyzvedávání dítěte

Čas určený pro vyzvedávání dětí rodiči nebo jinými pověřenými osobami (na základě smlouvy DLK Machanka) je stanoven na 15:30. Místem předávání dětí rodičům je plácek „U Křivé Borovice“.

Rodič zkontroluje stav vybavení dítěte potřebné pro další dny programu DLK Machanka a případně doplňuje vybavení v náhradním boxu, jenž je uložen v zázemí klubu.

V případě zhoršení zdravotního stavu dítěte, nebo případně promočení či prochladnutí dítěte bez možnosti situaci řešit vlastními silami průvodců v DLK Machanka, musí být po předchozím oznámení rodičům dítě vyzvednuto dříve.

4.3 Omlouvání dítěte

V případě nepředpokládané absence dítěte v DLK Machanka, např. z důvodu onemocnění, je třeba dítě omluvit nejpozději do 12:00 hod. předchozího dne prostřednictvím sms na dané telefonní číslo. V případě déletrvající absence je nutno na ni emailem či telefonicky upozornit a sdělit předpokládanou dobu trvání absence. V případě, že se jedná o absenci delší než 3 týdny, uvědomit koordinátorku.

5. CHOD DLK MACHANKA

5.1 Pravidla pobytu v zázemí klubu

Pravidla v zázemí klubu jsou potřebná k zajištění bezpečnosti dětí a bezproblémovému chodu DLK Machanka.

- Do klubu nepřinášejí děti hračky z domu. Les poskytuje dostatečné množství materiálu k hraní a rozvoji dovedností dětí. V zázemí klubu je k dispozici přiměřené množství hraček převážně z přírodních materiálů.
- Každá věc má své místo. Po dokončení činnosti vracíme náradí, materiál a pomůcky na své místo a výrobky na předem určené místo.
- Děti se učí manipulovat s ohněm. Učí se brát oheň jako zdroj tepla a také jako nebezpečí, které je potřeba si uvědomovat.
- Děti se podílí na přípravě svačiny a na společných pracích při zachování bezpečnosti (např. řezání dřeva, topení v kamnech atd.).
- Děti se účastní denních rituálů a dodržují jejich pravidla – viz odstavec 5.3.
- Rodiče se mohou po domluvě s pedagogem podílet na aktivitách organizovaných průvodcem.
- Návrhy a impulsy ze strany rodičů k činnosti průvodců jsou vítány v době, kdy se průvodce nevěnuje dětem (případně po předání dětí) nebo na společných schůzkách.

5.2 Pravidla v lese

Pravidla v lese jsou základem bezpečnosti a pomáhají průvodcům i dětem se společně pohybovat a fungovat v lesním prostředí. Pravidla jsou dětem pravidelně připomínána, aby se stala přirozenou součástí společného fungování skupiny.

- Skupinu dětí provází vždy minimálně dva průvodci.
- Zásada „Hlídám si svého průvodce“ znamená, že děti se drží v bezpečné vzdálenosti od skupiny, kterou předem vymezuje průvodce.
- Pokud manipulujeme s větvemi, nezvedáme je do výšky očí. Šermování s klacíky je možné, když obě strany souhlasí a dodržujeme-li základní bezpečnost a princip hry.
- Je-li dítě voláno jménem, zastaví se a odpoví.
- Při cestě lesem děti čekají na domluvených místech.
- Při svačině v lese sedíme.
- Když dítě dojí svačinu, sbalí si baťůžek, dá si ho na záda a může si hrát v bezpečné vzdálenosti od skupiny.
- Bez dovolení průvodce nejdí děti nic, co najdou v lese.
- Potřebu vykonávají děti na místě určeném průvodcem.
- Nenecháváme v lese odpadky.

5.3 Rituály a pravidla soužití v DLK Machanka

Cílem těchto rituálů a pravidel je, aby děti pochopily, že den má svůj rytmus a věděly, kdy je doba pro volnou hru, jídlo, odpočinek, povídání, úklid, tvoření, spolupráci atd. Jsme lesní školka, a právě příroda a les, ze kterého si bereme inspiraci, má stanovený jasný řád a koloběh. Chceme se spolu s dětmi naučit takovému koloběhu také v životě.

- **Pozdrav** - během ranního a odpoledního předávání se dítě pozdraví s průvodcem podáním ruky, tzv. "placákem".
- **Svolávání dětí.** Průvodce svolává děti bubnováním na buben. Vyžadujeme po dětech, aby toto pravidlo respektovaly a naučily se přijít k průvodci, který bubnuje.
- **Pravidlo pravé ruky.** Pokud si potřebuje průvodce sjednat klid, zvedne pravou ruku a čeká, až děti jedno po druhém gesto zvednuté ruky zopakují. Zvednutá ruka znamená ticho. Pravidlo je naplněno ve chvíli, kdy má celá skupinka zvednuté ruce a je ticho.
- **Ranní a závěrečný kruh.** Děti z kruhu neodbíhají. Děti nedrží v kruhu klacky, přírodní materiály, hudební a jiné nástroje nebo nářadí, pokud k tomu nejsou vyzvány průvodcem a nejedná se o společnou aktivitu. Dodržování tohoto pravidla vyžadujeme po dětech z důvodu, aby se učily vnímat celou skupinu v daný čas, který je k tomu určený a učily se poslouchat, co kdo říká, a neupoutávaly na sebe pozornost něčím, co drží v ruce, případně neohrožovaly své okolí.
- **Místo srazu při výpravách do lesa.** Místem srazu je brána, která je na konci pozemku a vede do lesa. Je to pomyslná hranice, kterou děti nesmí samy překročit. Při odchodu do lesa průvodci a děti čekají u brány, kde se spočítají a po návratu z lesa zase čekají u brány, kde se spočítají a poté se můžou děti volně rozběhnout na pozemek.
- **STOP, MNĚ SE TO NELÍBÍ.** Toto větu učíme děti říkat ve chvíli, kdy se jim děje ze strany druhých dětí něco, co je jim nepříjemné. Zároveň je učíme reagovat na tuto větu pronesenou někým jiným tak, že přestanou dělat to, co je druhému nepříjemné a o krok ustoupí. Snažíme se tak vyvarovat agresivním atakům. Je to jednoduchá metoda, kde se může dítě natažení ruky a větou „Stop, mně se to nelíbí“ vymezit agresorovi, anebo se dostat z nekomfortní situace.
- **Stravování.** Učíme děti, aby si před jídlem a po jídle umyly ruce. U jídla, aby seděly za stolem a neodbíhaly. Vedeme děti k samostatnosti, a tak nejsou děti „obsluhovány“, ale chodí si pro jídlo samostatně a uklízí si po sobě, když dojí. Svačiny chystáme společně s dětmi. Učíme děti manipulaci s nožem. Děti se v průběhu dne nedojídají, tzn., že mají možnost najíst se dopoledne během svačiny, poté během oběda a to dosyta, protože máme k dispozici jak polévku, tak druhé jídlo a poté během odpolední svačinky. Nedáváme dětem cukrovinky a odměny!
- **Odpočinek.** Nenutíme děti spát, ale chceme, aby se naučily zklidnit se a odpočívat a naslouchat mluvenému slovu. Čteme pohádky nebo si vyprávíme příběhy a během toho děti leží ve svých spacácích a odpočívají.

5.4 Program dne

A) Program dne:

- 9:00 – sraz rodičů a dětí s průvodcem, předání dětí, přesun do zázemí DLK Machanka
- 9:30 – ranní kruh, přivítání, seznámení s tématem dne, pohybové hry, říkanky a písničky
- 10:00 – výprava do lesa, svačina
- 12:00 – oběd v zázemí DLK Machanka
- 12:30 – odpočinek, četba příběhů, spánek/klidové činnosti
- 14:00 – svačina
- 14:15 – volná hra, blok výtvarných a hudebních činností dle vlastní volby
- 15:15 – odpolední kruh, reflexe uplynulého dne
- 15:30 – přesun ke Křivé borovici, předání dětí rodičům

B) Rytmus roku:

Vycházíme z přirozeného rytmu roku. V pedagogickém programu navazujeme na lidové tradice spojené s děním a koloběhem v přírodě. Začleňujeme tematické celky vycházející z environmentální výchovy a Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

5.5 Pedagogický tým

Se skupinou maximálně 15 dětí pracují dva průvodci. Jejich práce vychází z Náplně práce, Školního vzdělávacího programu, závěrů pedagogických porad a Etického kodexu pedagoga LMŠ. Tým vede hlavní pedagog, který odpovídá za naplňování výchovně vzdělávacího procesu tak, aby byl v souladu se Školním vzdělávacím programem.

Průvodci mají zkušenosti z oblasti předškolního vzdělávání a zajímají se o problematiku „lesních mateřských škol“. Členové pedagogického týmu se dále vzdělávají a pracují na svém osobním rozvoji.

Po domluvě s průvodcem se mohou programu účastnit dobrovolníci nebo rodiče.

5.6 Spolupráce a komunikace s rodiči

Rodiče se podílejí na chodu DLK Machanka.

Komunitní způsob fungování klubu je nedílnou součástí jeho udržitelnosti a zároveň spolupráce a dobré vztahy s rodiči vytvářejí kladné prostředí pro výchovu dětí.

Dobré vztahy mezi průvodci a rodiči jsou vystavěny na základě společné spolupráce a možnosti společných prožitků (společné obědy s rodiči v zázemí klubu, rodičovské schůzky, slavnosti, společné brigády atd.).

Rodiče se tedy mohou podílet na chodu klubu (spolupráce na brigádách, materiální výpomoc, dotace, podněty atd.).

Rodiče se podílejí na přípravě aktivit pořádaných pro děti z DLK Machanka (příprava slavností, narozeniny dětí, organizace výletů atd.)

Rodiče se podílejí na organizaci klubu.

Rodič má právo projevit připomínky k chodu klubu, rodič má právo svými podněty a nápady přispívat k obohacení výchovného programu.

Rodič má právo konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s průvodcem.

Rodiče jsou pravidelně informováni o dění v klubu e-mailem nebo formou rodičovské schůzky.

Záležitosti spadající do kompetence průvodce řeší rodič s průvodcem. V případě, že jde o záležitost, o které je třeba informovat vedení DLK Machanka, obrací se rodič na koordinátorku.

Rodičovská schůzka: Program setkání připravuje DLK Machanka spolu s rodiči. Každý může do předem stanovené doby doplnit svá témata. Pozvánku s programem rozesílá DLK Machanka nejpozději týden předem e-mailem. Rodiče jsou povinni se pravidelných setkání účastnit z důvodu zajištění oboustranné informovanosti a spokojenosti. Poslední setkání s rodiči ve školním roce je povinné i pro nové rodiče dětí nastupujících do nového školního roku.

5.7 Stravování

Stravování se skládá z dopolední svačiny, oběda a odpolední svačiny.

A) Dopolnední svačina a pití

Svačinku a pití zajistí rodiče: do batůžku je třeba sbalit láhev s pitím (v zimních měsících teplý čaj v 0,5 l termosce) a svačinu do svačkové krabičky (ideální je nepoužívat kupované svačinky v komerčních obalech z důvodu praskání a špinění ani ovocné přesnídávky ve skleněných lahvičkách, rozbíjejí se a řežou).

B) Oběd

Teplý, čerstvě uvařený oběd je do zázemí DLK Machanka přivážen. V zázemí je možnost v době oběda doplnit si láhev či termosku čerstvou vodou nebo uvařeným čajem.

C) Odpolední svačinka

Odpolední svačinku připraví dětem průvodci ze sezónních surovin.

5.8 Informace o zdravotním stavu dítěte

Průvodce při práci s dítětem vychází z Informací o zdravotním stavu dítěte.

Rodič je povinen informovat průvodce o důležitých okolnostech spojených se stavem dítěte (dítě po nemoci, závažné okolnosti v rodině). Dítě je nutno nechat doma v případě, že u něj zpozorujete některý z těchto symptomů:

- Zvýšená teplota
- Kašel a rýma, které evidentně oslabují dítě
- Zvracení (je třeba nechat dítě doma alespoň jeden den po vymizení symptomů)
- Průjem (je třeba nechat dítě doma alespoň jeden den po vymizení symptomů)
- Bolest v uchu
- Bolest v oblasti břicha
- Vši
- V rodině se vyskytlo nějaké infekční onemocnění (salmonelosa, žloutenka atd.)

Průvodce může odmítnout dítě do DLK Machanka přijmout, pokud usoudí, že není dítě zdravé (teplota, silný kašel či zánětlivá rýma apod.).

Pokud se objeví příznaky onemocnění během pobytu v DLK Machanka (teplota, zvracení, bolesti břicha atd.), budou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k vyzvednutí dítěte. V akutních případech bude zavolána rychlá záchranná služba, rodiče budou okamžitě telefonicky informováni. Průvodci jsou proškolení v poskytování první pomoci.

V případě nálezu klíštěte je klíště neprodleně odstraněno průvodci. Průvodci nález zapisují do Informací rodičům o zdravotním stavu dítěte, kroužkem označí na obrázku místo přisátí klíštěte a při vyzvednutí dítěte předají tento dokument rodičům. Rodiče jsou povinni informovat DLK Machanka o alergiích dítěte na bodnutí hmyzem.

Provozovatel přijímá pouze očkované děti, v odůvodněných případech uděluje výjimku z této podmínky. Výjimka: Dohoda, ve které bude uvedeno, že v případě hrozby epidemie nemoci, proti které dítě není řádně očkováno, může zařízení dítě dočasně vyloučit z docházky.

5.9 Vybavení dětí

Pro bezpečný a příjemný pobyt dětí ve venkovním prostředí je nutné, aby děti měly dobré vybavení odpovídající aktuálnímu počasí.

Vybavení podle aktuálního počasí zajišťuje rodič. Dítě má v zázemí klubu plátěný a igelitový pytel s náhradním oblečením (igelitový slouží jako vnitřní vložka do plátěného pro dočasné uchování mokrého oblečení, plátěný pytel má uši, aby šel pověsit, a je podepsaný), které podle počasí a potřeby doplňuje rodič.

Součástí vybavení dětí v DLK Machanka je:

- Dětský batůžek s upravitelnými popruhy a prsním pásem.
- V batůžku by měla být lahev s pitím (v zimě termoska), krabička se svačinou, kus karimatky či jiného podsedačku, pláštěnka, náhradní ponožky a spodní prádlo v igelitové tašce, kapesníčky a v zimě náhradní rukavice.
- Spacák na spaní se jménem dítěte.

Obecná pravidla oblékání do DLK Machanka:

A) Zimní období

Funkční vrstva: ideální jsou přírodní materiály jako merino vlna či hedvábí. Úlohou této vrstvy je odvádět vlhkost od těla. Vlna má tu vlastnost, že hřeje, i když je vlhká. Má též samočistící schopnost.

Střední vrstva: vytváří vzduchovou vrstvu mezi funkční vrstvou a tím udržuje tělesnou teplotu. V případě velmi studeného počasí je dobré vytvořit několik vrstev, které mají zateplující funkci.

Vnější vrstva: má izolující vlastnosti. Měla by být nepromokavá a větru odolná, ale zároveň prodyšná.

B) Letní období

Při teplém počasí: bavlněné lehké triko či košile s dlouhým rukávem (chrání před sluncem a chladem v lese), vzdušné kalhoty (chrání před klíšťaty a odřením v lese), kšiltovka či klobouček, větrovka do batůžku a nepromokavá bunda či pláštěnka.

C) Jarní a podzimní období

Při deštivém počasí: svrchní vrstvou cibulového oblečení jsou nepromokavé kalhoty a bunda (např. z Lidl). V batůžku náhradní rukavice a ponožky.

Obuv: doporučujeme o číslo větší. Vzduchová vrstva takto vytvořená udržuje chodidla v teple. Dalším důvodem je rychlý růst dětské nožky.